

Perjanjian Kinerja
Sekretaris Kecamatan Jangkar
KABUPATEN SITUBONDO

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : SUNTADI, S.Sos.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Kecamatan	Persentase Kelengkapan Dokumen Perencanaan, Keuangan dan Evaluasi yang disusun	100			22			47			61			100	Persentase
2.	Meningkatnya Pelayanan Adminitrasi Umum dan Kepegawaian	Persentase Kelengkapan Dokumen Adminitrasi Umum dan Kepegawaian yang disusun	100			16			40			71			100	Persentase
3.	Meningkatnya Kualitas SDM Pelayanan PATEN	Persentase Petugas Khusus PATEN yang Kompeten	100												100	Persentase
4.	Meningkatnya Kualitas Standart Pelayanan	Persentase Pelayanan yang Memiliki SOP sesuai Kebutuhan	100												100	Persentase
5.	Meningkatnya Kualitas Sarana dan Prasarana PATEN	Persentase Saprass PATEN yang Sesuai Standart	100												100	Persentase

No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN		ANGGARAN
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp.	2.485.649.532,00
2.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp.	7.000.000,00
	Jumlah Total Anggaran	Rp.	2.492.649.532,00



Situbondo, 08 Januari 2024
Sekretaris Kecamatan Jangkar

SUNTADI, S.Sos.
NIP. 197104141997031004



Perjanjian Kinerja
Kepala Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan
KABUPATEN SITUBONDO

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : RAHMAWI, S.Sos.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Tersusunnya Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	2						1			2				Dokumen
2.	Tersedianya Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA- SKPD	Jumlah Dokumen RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	1										1			Dokumen
3.	Tersedianya Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan RKA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	1									1				Dokumen
4.	Tersedianya Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA- SKPD	Jumlah Dokumen DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen DPA-SKPD	1												1	Dokumen
5.	Tersedianya Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	Jumlah Dokumen Perubahan DPA-SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Dokumen Perubahan DPA-SKPD	1									1				Dokumen

6.	Tersedianya Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Jumlah Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	4	1			2			3			4			Laporan
7.	Terlaksananya Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Jumlah Laporan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	1	1												Laporan
8.	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah Orang yang Menerima Gaji dan Tunjangan ASN	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	Orang/bulan
9.	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah Dokumen Hasil Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Dokumen
10.	Tersedianya Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD dan Laporan Hasil Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Jumlah Dokumen Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	1	1												Dokumen
11.	Tersedianya Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	Jumlah Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD dan Laporan Koordinasi Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulanan/Semesteran SKPD	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Laporan

No.

PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN

ANGGARAN

- | | | | |
|----|--|-----|--------------|
| 1. | Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah | Rp. | 129.000,00 |
| 2. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA- SKPD | Rp. | 1.290.000,00 |
| 3. | Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD | Rp. | 1.290.000,00 |

4.	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp.	1.290.000,00
5.	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA- SKPD	Rp.	1.290.000,00
6.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	1.290.000,00
7.	Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	1.290.000,00
8.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp.	1.843.923.849,00
9.	Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp.	57.900.000,00
10.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	1.290.000,00
11.	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulanan/ Semesteran SKPD	Rp.	1.290.000,00
	Jumlah Total Anggaran	Rp.	1.912.272.849,00

Sekretaris Kecamatan Jangkar



SUNTADI, S.Sos.
197104141997031004

Situbondo, 08 Januari 2024

Kepala Sub Bagian Penyusunan Program dan Keuangan



RAHMAWI, S.Sos.
197604092008011010

Perjanjian Kinerja
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
KABUPATEN SITUBONDO

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : RUDY AGUS SUSANTO, S.Sos.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Tersedianya Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapan	Jumlah Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya yang disediakan	15									15				Stell
2.	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Paket Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor yang Disediakan	6			1	2	3				4	5	6		Paket
3.	Tersedianya Bahan Logistik Kantor	Jumlah Paket Bahan Logistik Kantor yang Disediakan	18	1	2	4	6	8	10	12	14	15	16	17	18	Paket
4.	Tersedianya Barang Cetakan dan Penggandaan	Jumlah Paket Barang Cetakan dan Penggandaan yang Disediakan	2												2	Paket
5.	Terlaksananya Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Laporan Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	20			5			10			15			20	Laporan

6.	Terlaksananya Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	24	2	4	6	8	10	12	14	16	18	20	22	24	Laporan
7.	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah Rekening Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik yang terbayar	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	Rekening
8.	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Laporan Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor yang Disediakan	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Laporan
9.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Jumlah Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajaknya	11				1	2		4	5	6	8	9	11	Unit
10.	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan yang Dipelihara dan dibayarkan Pajak dan Perizinannya	11				1	2		4	5	6	8	9	11	Unit
11.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	1									1				Unit
12.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10		1		2	6			8		9	10		Unit

13.	Terlaksananya Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Jumlah Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya yang Dipelihara/Direhabilitasi	10		1		3		5		7		8	9	10	Unit						
14.	Meningkatnya Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Jumlah Laporan Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	13		1		2		3		4		5		6	7	8	9	10	11	13	Laporan
		Jumlah Dokumen SP dan SOP yang Tersusun	6		6																	

No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Pengadaan Pakaian Dinas beserta Atribut Kelengkapannya	Rp. 5.000.000,00
2.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 5.000.000,00
3.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 11.581.200,00
4.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 8.024.000,00
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 40.000.000,00
6.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 1.500.000,00
7.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 60.000.000,00
8.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 156.000.000,00
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	Rp. 90.000.000,00
10.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp. 5.000.000,00
11.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 173.915.683,00
12.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp. 3.062.000,00

13.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor atau Bangunan Lainnya	Rp.	13.132.800,00
14.	Peningkatan Efektifitas Pelaksanaan Pelayanan kepada Masyarakat di Wilayah Kecamatan	Rp.	2.000.000,00
Jumlah Total Anggaran		Rp.	574.215.683,00

Sekretaris Kecamatan Jangkar



SUNTADI, S.Sos.
NIP. 197104141997031004

Situbondo, 08 Januari 2024
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian


RUDY AGUS SUSANTO, S.Sos.
NIP. 197705172008011016



Perjanjian Kinerja
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan
KABUPATEN SITUBONDO

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : IMAM HARIONO

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Meningkatnya Kualitas koordinasi ekonomi dan pembangunan	Persentase hasil rekomendasi koordinasi ekonomi dan pembangunan yang terlaksana	100			25			50			75			100	Persentase

No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Kualitas koordinasi ekonomi dan pembangunan	Rp. 25.100.000,00
	Jumlah Total Anggaran	Rp. 25.100.000,00



Situbondo, 08 Januari 2024
Kepala Seksi Perekonomian dan Pembangunan

IMAM HARIONO
NIP. 196707091991031011

**Perjanjian Kinerja
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat
KABUPATEN SITUBONDO**

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : IRES ILITRES, S.E.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Meningkatnya Kualitas koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	Persentase hasil rekomendasi koordinasi Pemberdayaan Masyarakat yang ditindaklanjuti	100			25			50			75			100	Persentase

No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Kualitas koordinasi Pemberdayaan Masyarakat	Rp. 150.000.000,00
	Jumlah Total Anggaran	Rp. 150.000.000,00



Camat Jangkar

WIRA MUKTI, SSTP, M.Si.
NIP. 198205142001121004

Situbondo, 08 Januari 2024
Kepala Seksi Kesejahteraan Rakyat



IRES ILITRES, S.E.
NIP. 197006082007011020

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : NUR MUKHLIS ANSHORI, S.H.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Umum serta Pengelolaan Keuangan Desa	Persentase Desa dengan kualitas Pemerintahan umum serta pengelolaan keuangan Desa yang tertib dan baik	100			25			50			75			100	Persentase


No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Kualitas Pemerintahan Umum serta Pengelolaan Keuangan Desa	Rp. 15.100.000,00
Jumlah Total Anggaran		Rp. 15.100.000,00



Camat Jangkar

WIRA MUKTI, SSTP, M.Si.
NIP. 198205142001121004

Situbondo, 08 Januari 2024
Kepala Seksi Pemerintahan



NUR MUKHLIS ANSHORI, S.H.
NIP. 197106211995021001



Perjanjian Kinerja
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban
KABUPATEN SITUBONDO

Unit kerja : KANTOR KECAMATAN JANGKAR

Pejabat : AWARIYANTO, S.E.

No.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA SASARAN	TARGET KINERJA	TW I			TW II			TW III			TW IV			SATUAN
1.	Meningkatnya Efektifitas/ Kualitas koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Persentase hasil rekomendasi koordinasi trantibum yang ditindaklanjuti	100			25			50			75			100	Persentase

No.	PROGRAM / KEGIATAN / SUB KEGIATAN	ANGGARAN
1.	Meningkatnya Efektifitas/ Kualitas koordinasi upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum	Rp. 85.100.000,00
	Jumlah Total Anggaran	Rp. 85.100.000,00



Situbondo, 08 Januari 2024
Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban

AWARIYANTO, S.E.
NIP. 197509082007011015