RENCANA AKSI KINERJA SASARAN TAHUN 2024
PADA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN KABUPATEN SITUBONDO

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Sasaran Kinerja				Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target	Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan											
		Tri. 1	Tri. 2	Tri. 3	Tri. 4							Tri. 1			Tri. 2			Tri. 3			Tri. 4		
												1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
Meningkatnya Efektifitas Layanan Perpustakaan	1. Peningkatan Jumlah Kunjungan Pepustakaan	1,185	2,370	3,550	4,750	**1. Program Pembinaan Perpustakaan**	**Persentase peningkatan jumlah kunjungan perpustakaan**	**4,50%**	**Menghitung jumlah pemusta yang ber kunjung ke layanan Perpustakaan**	**345.475.600**	Kepala Bidang Perpustakaan												
	2. Persentase Perpustakaan yang sesuai Standart Nasional Perpustakaan				4,25	**1.1. Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten / Kota**				**270.475.600**													
						1.1.1. Pembinaan Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar kabupaten/kota	Jumlah Perpustakaan pada Satuan Pendidikan Dasar dan yang Dilakukan Pembinaan dalam Mewujudkan Standar Nasional Perpustakaan	40 Perpustakaan	Melaksanakan pembinaan, monitoring dan evaluasi perpustakaan sekolah	20.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
	3. Nilai Tingkat Kegemaran membaca Masyarakat			47		1.1.2. Peningkatan Kapasitas Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten / KotaTenaga Perpustakaan	Jumlah Tenaga Perpustakaan yang Ditingkatkan Kapasitasnya dan Mendapat Sertifikasi Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	60 orang	Melaksanakan workshop, inlis lite	30.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
						1.1.3. Pengembangan layanan perustakaan rujukan tingkat kabupaten/kota	Jumlah Layanan Perpustakaan Rujukan yang Dikembangkan Tingkat Kabupaten/Kota Melalui Peningkatan Koleksi	3 Layanan	Mengadakan kegiatan layanan Pantura Mas, Becak Mapan dan Pusling	115.475.600	Pustakawan Ahli Muda												
						1.1.4. Pengelolaan dan Pengembangan banan Pustaka	Jumlah Bahan Perpustakaan yang Dilakukan Pengelolaan dan Pengembangan untuk Mewujudkan Keberagaman Koleksi Perpustakaan	800 buku	Pengadaan Buku	95.000.000	Pustakawan Ahli Muda												

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Sasaran Kinerja				Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target	Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan											
		Tri. 1	Tri. 2	Tri. 3	Tri. 4							Tri. 1			Tri. 2			Tri. 3			Tri. 4		
												1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
						1.1.5. Penyusunan Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Data dan Informasi Perpustakaan, Tenaga Perpustakaan dan Pustakawan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	1 Data	Melaksanakan survei Tingkat kegemaran Membaca	10.000.000	Pustakawan Ahli Muda													
						1.2. Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Daerah Kabupaten / Kota				**75.000.000**													
						1.2.1. Sosialisasi budaya baca dan literasi pada satuan pendidikan dasar dan pendidikan khusus serta masyarakat	Jumlah Lokus Pembudayaan Kegemaran Membaca dan Literasi pada Satuan Pendidikan	1 lotus	Mengadakan lomba story telling dan mengirim Juara 1 ke tingkat Provinsi	25.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
						1.2.2. Pengembangan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Jumlah Perpustakaan Berbasis Inklusi Sosial di Wilayah Kabupaten/Kota yang Dikembangkan	10 perpustakaan	Mengadakan Rakor Perpustakaan Desa	50.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
						2. Program Pelestarian koleksi Nasional dan Naskah Kuno	**Pesentae jumlah naskah kuno yang dilestarikan**	**100%**	**Melaksanakan penelusuran Naskah Kuno yang ada di masyarakat**	**30.000.000**	Kepala Bidang Perpustakaan												
						2.1. Pelestarian Naskah Kuno Milik Daerah Kabupaten / Kota				**30.000.000**													
						2.2.1. Peningkatan peran serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	Jumlah masyarakat yang berperan serta masyarakat dalam penyimpanan, perawatan, pelestarian dan pendaftaran naskah kuno	155 0rang	Melaksanakan sosialisasi	15.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
						2.2.2. Pengembangan, pengolahan dan pengalihmidiaan naskah kuno yang dimiilki oleh masyarakat untuk dilestarikan dan didayagunakan	Jumlah Naskah Kuno yang Dimiliki oleh Masyarakat yang Dikembangkan untuk Dilestarikan dan Didayagunakan	1 Naskah	Melaksanakan penelusuran Naskah Kuno yang ada di masyarakat	15.000.000	Pustakawan Ahli Muda												
Meningkatnya Tata Kelola Kearsipan	1. Persentase Arsip Dinamis Terkelola Sesuai Standar	25	50	75	100	**3. Program Pengelolaan Arsip**	**Persentase Tingkat ketersediaan arsip sebagai bahan akuntabilitas kinerja**	**4,55%**	**Melaksanakan, pengawasan, pengolahan dan preservasi arsip**	**274.360.700**	Kepala Bidang Kearsipan												

Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target Sasaran Kinerja				Program/Kegiatan/Sub Kegiatan	Indikator Program / Kegiatan / Sub Kegiatan	Target	Rencana Aksi	Pagu Anggaran	Penanggung Jawab	Jadwal Kegiatan											
		Tri. 1	Tri. 2	Tri. 3	Tri. 4							Tri. 1			Tri. 2			Tri. 3			Tri. 4		
												1	2	3	1	2	3	1	2	3	1	2	3
	2. Persentase Arsip Statis Terkelola Sesuai Standar	25	50	75	100	**3.1. Pengelolaan arsip dinamis daerah kabupaten/kota**				**77.301.230**													
	3. Persentase OPD yang Melakukan Pengelolaan Arsip Sesuai Standar				82,5	3.1.1 Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	Jumlah Laporan hasil Pengawasan Arsip Dinamis Kewenangan Kabupaten/Kota	27 laporan	Melaksanakan pengawasan arsip	77.301.230	Arsiparis Ahli Muda												
						3.2. Pengelolaan arsip statis daerah kabupaten/kota				**88.290.908**													
						3.2.1 Akuisisi, pengolahan, preservasi dan arsip statis	Jumlah Arsip Statis yang Dilakukan Akusisi, Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	100 Arsip	Melakukuan Pengolahan, Preservasi dan Akses Arsip Statis	88.290.908	Arsiparis Ahli Muda												
						3.3. Pengelolaan Simpul Jaringan Informasi Kearsipan Nasional Tingkat Kabupaten / Kota				**108.768.562**													
						3.3.1. Pemberdayaan kapasitas unit kearsipan dan lembaga kearsipan daerah kabupaten / kota	Jumlah Laporan Hasil Pemberdayaan Kapasitas Unit Kearsipan dan Lembaga Kearsipan Daerah Kabupaten/Kota	2 Laporan	Melakukan Pembinaan dan pendampingan kearsipan	108.768.562	Arsiparis Ahli Muda												

Situbondo, 25 JAN 2024

KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN
KABUPATEN SITUBONDO

DIDIK SULISTYONO, SH, M.Si
Pembina Utama Muda
NIP. 19640414 199503 1 002